



**ALCALDÍA DE PASTO**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
Subsecretaría de Calidad Educativa

## **CIRCULAR N°. 037**

**PARA:** Rectores, Rectoras, Directores Rurales, Directoras Rurales  
**DE:** JAIME GUERRERO VINUEZA, Secretario de Educación Municipal de Pasto  
**ASUNTO:** Agenda y Cronograma Taller Práctico: Evaluación del Desempeño Anual, Periodo de Prueba de Directivos Docentes, Docentes y Administrativos  
**FECHA:** 16 de septiembre de 2013

Cordial Saludo:

De conformidad con el proceso de formación que se viene adelantando para lograr la apropiación masiva e integral del Sistema de Información de Gestión de Recursos Humanos Humano®, implementado en la Secretaría, me permito informarle respetuosamente que de acuerdo con las necesidades de capacitación reportadas por los establecimientos Educativos, se realizará un taller teórico práctico que tendrá lugar los días 1,2 y 3 de Octubre de 2013.

En este taller se trabajaran los procesos de gestión del talento relacionados con el proceso de evaluación del desempeño de personal docente directivo, docente y administrativo y la correcta utilización del Sistema de Información Humano en Línea para el cargue de los respectivos protocolos de evaluación en el sistema. AL taller debe asistir **CON CARÁCTER OBLIGATORIO** el Rector o Rectora, Director o Directora Rural, el Coordinador de apoyo en el proceso de evaluación y un docente del 1278 que le colaborará en la difusión del cargue a los demás docentes de cada establecimiento educativo. Cada asistente es **INDISPENSABLE** que lleve portátil para la realización del taller práctico.

El taller se realizará durante un (1) día para cada grupo de establecimientos educativos; a continuación se relacionan los establecimientos educativos que asistirán:

### **GRUPO 1 Martes 1 de octubre de 2013:**

Agustín Agualongo, Antonio Nariño, Artemio Mendoza, Aurelio Arturo Martínez, Cabrera, Central de Nariño, Centro de Integración Popular, Chambú, Ciudad de Pasto, Ciudadela Educativa de Pasto, Ciudadela de Paz, Cristo Rey San Fernando, Eduardo Romo Rosero, El Encano, Francisco de la Villota, Francisco José de Caldas, Gualmatán.

### **GRUPO 2 Miércoles 2 de octubre de 2013:**

Heraldo Romero Sánchez, Luis Delfín Insuasty, ITSIM, José Antonio Galán, La Rosa, Libertad, Luis Eduardo Mora Osejo, Marco Fidel Suarez, María Goretti, Mercedario, Mocondino, Morasurco, Normal Superior de Pasto, Nuestra Señora de Guadalupe, Obonuco, Pedagógico, San José de Bethlemitas.





**ALCALDÍA DE PASTO**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
Subsecretaría de Calidad Educativa

**GRUPO 3 Jueves 3 de octubre de 2013:**

San Juan de Bosco, Santa Barbará, Santa Teresita de Catambuco, El Campanero, El Cerotal, El Socorro, Jamondino, La Caldera, La Victoria, Los Ángeles, San Francisco de Asís, Santa Lucia, Santa Teresita del Encano, José Félix Jiménez, Liceo de la Universidad, Nuestra Señora de las Lajas, María de Nazaret.

El taller se llevará a cabo en el horario de 7:30 a.m. a 6:00 p.m. en el Salón IRAKA Calle 17 N°. 26 79 Centro diagonal a Instrumentos Públicos

7:30 a.m. – 8:00 a.m. Toma de asistencia

Hora	Temática
08:00 a.m. a 09:00 a.m.	<u>Marco Normativo</u> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Decreto 1278 de 2002 énfasis proceso de evaluación ED Docentes</li><li>✓ Decreto 3782 de 2007 para ED Anual Doc.</li><li>✓ Acuerdo 137 y 138 de 2010 para ED Administrativos</li><li>✓ Resolución 1907 de 2012 para ED Doc. PP</li></ul>
09:00 a.m. a 10:00 a.m.	<u>Criterios de Evaluación</u> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ ¿Qué funcionarios se deben evaluar?</li><li>✓ ¿Cuándo se evalúa?</li><li>✓ ¿Qué competencias se deben evaluar?</li><li>✓ ¿Quién debe realizar la evaluación?</li><li>✓ ¿Cómo se realizar el proceso de calificación (porcentajes, escalas de calificación)?</li></ul>
10:00 a.m. a 10:15 a.m.	<b>Refrigerio</b>
10:15 a.m. a 01:00 p.m.	Taller Práctico: Evaluación del Desempeño Periodo De Prueba Administrativos <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Integración del proceso de Evaluación del Desempeño con los Módulos del Sistema de Información Humano</li><li>✓ Parametrización del proceso</li><li>✓ Crear Evaluación según vigencia</li><li>✓ Ingresar Funcionarios a Evaluar</li><li>✓ Ingresar Compromisos a Evaluar</li><li>✓ Ingresar Evidencias</li></ul>



## ALCALDÍA DE PASTO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
Subsecretaría de Calidad Educativa

Hora	Temática
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ingresar Seguimientos al proceso de Evaluación</li><li>✓ Ingreso de Evaluaciones Parciales Eventuales</li><li>✓ Calificación de Compromisos e Ingreso de Valores Agregados</li><li>✓ Generación de Protocolos</li><li>✓ Ingresos de Recursos de Reposición y Apelación</li></ul>
01:00 p.m. a 2:00 p.m.	<b>Almuerzo</b>
02:00 p.m. a 04:45 p.m.	Taller Práctico: Evaluación del Desempeño Periodo de Prueba Docentes y Directivos Docentes <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Parametrización del proceso</li><li>✓ Crear Evaluación según vigencia</li><li>✓ Ingresar Funcionarios a Evaluar</li><li>✓ Ingresar Competencias a Evaluar</li><li>✓ Ingresar Evidencias</li><li>✓ Ingresar Seguimientos al proceso de Evaluación</li><li>✓ Calificación de Competencias</li><li>✓ Generación de Protocolos</li><li>✓ Ingresos de Recursos de Reposición y Apelación</li></ul>
04:45 p.m. a 05:00 p.m.	<b>Refrigerio</b>
05:00 p.m. a 06:00 p.m.	Desarrollo de la Evaluación del Desempeño – Periodo de Prueba Docentes Y Directivos Docentes, - Humano® en Línea <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Concertación de Evidencias</li><li>✓ Seguimiento de la Evaluación de los Empleados a Evaluar</li><li>✓ Calificación de las Competencias</li><li>✓ Generación de Protocolo</li></ul>

Es necesario indicar que los asistentes que participen en esta actividad, deberán asumir la responsabilidad de replicar la capacitación a los demás compañeros docentes y administrativos sujetos de evaluación, asegurando la transferencia del conocimiento al interior del establecimiento educativo.



**ALCALDÍA DE PASTO**

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**  
Subsecretaría de Calidad Educativa

La Secretaria de Educación Municipal, asumirá gastos de almuerzos y refrigerios de los participantes durante el evento. La permanencia activa y participativa de los Establecimientos Educativos es el mejor indicador de que el proceso avanza exitosamente, por lo cual para la Secretaria de Educación Municipal, es muy importante que la presencia de los asistentes sea constante e ininterrumpida durante toda la capacitación, por ello le agradecemos que durante la jornada prevista, no se programen actividades paralelas que impliquen su ausencia. La Secretaria de Educación Municipal hará acompañamiento in situ cuando lo requieran a los establecimientos educativos que completen la totalidad de la intensidad horaria prevista.

Con el fin de asegurar los cupos asignados a su establecimiento educativo es necesario que se realice la confirmación oficial de los asistentes en cada jornada a través del correo electrónico [carlosandrespt@hotmail.com](mailto:carlosandrespt@hotmail.com) Cualquier información adicional que requiera tendremos el mayor gusto en proporcionarla a través del móvil 317 676 08 66.

## **LA EDUCACION... COMPROMISO DE TODOS**

**JAIME GUERRERO VINUEZA**  
Secretario de Educación Municipal

Vo.Bo. MARIA ELVIRA DE LA ESPRIELLA  
Subsecretaria de Calidad Educativa

Revisó: SANDRA OVIEO LOZADA  
Jefe Oficina Talento Humano

Proyectó: CARLOS ANDRES PORTILLA TORO  
Profesional Universitario

